

Arrangør håndbog
for afvikling af:
Udendørs skive stævne
Indendørs skive stævne
Felt stævne



Dansk Bueskytteforbund

INDHOLDSFORTEGNELSE

Dansk Bueskytteforbund	1
INDHOLDSFORTEGNELSE	1
GENERELT	2
SKYDERUNDER:	2
STÆVNEGODKENDELSE	3
ÆNDRING AF STÆVNEDATO / STÆVNEFORM	3
AFLYSNING AF STÆVNE	3
FORBEREDELSE TIL STÆVNET	3
VALG AF DATO	3
PRAKTISKE OPGAVER	3
DOMMER TIL STÆVNET	4
INDBYDELSE	4
Eksempel på indbydelse	5
UDSTYR	6
OPBYGNING AF BANE	6
PRÆMIERING	7
PRESSE	8
SCOREKORT	9
GENNEMFØRING AF STÆVNE	9
BANEKONTROL OG SIKKERHED	9
RESULTATSERVICE	10
EFTER STÆVNET	10
RESULTATLISTER	10
STÆVNERAPPORT	11
REKORDER	11
JAGT OG FELTSTÆVNE	11
SIKKERHED	11
KOMUNIKATIONSUDSTYR	11
SIKKERHEDSBEREDSKAB OG FØRSTEHJÆLP	11
SAMLINGSOMRÅDET	11
INSPEKTION AF BANEN (Checkliste)	12
3. Generelt	12
MÅTTER	13
SKIVER	13
STANDPLADS	13
AFSTANDE	13
RUTEMARKERING	13
SKYTTE NUMRE	13
Jury / appel mulighed	13
UDSTYRSFEJL	14
TJEKLISTE for banelægger	14
BANELÆGNING	14

GENERELT

SKYDERUNDER:

Udendørs har vi følgende runder:

- FITA
- Halv FITA
- 70m Runden
- Olympisk finalerunde
- 900 Runden

Fita- runden er den mest tidskrævende som normalt arrangeres over en hel dag. Til FITA runden kan søges om ”Stjernestatus”. Er denne bevilget kan skytterne få anerkendt verdensrekorder og erhverve ”FITAs stjernenåle”.

De øvrige runder kan også afvikles på en aften.

Indendørs har vi følgende runder:

- 18m Runde
- 25m Runde
- Matchrunde

18m og 25m Runden består af 60 pile, matchrunden består af 18 pile i eliminationsrunder og 12 pile i finalerunder.

18 og 25m stævner kan få ”VR” status. Er denne bevilget kan skytterne få anerkendt verdensrekorder og hverve FITA mærker.

I feltskydning har vi følgende runder:

- FITA Feltrunde
- FITA Arrowheadrunde
- FITA Skovrunde
- 3D Dyrerunden

FITA feltrunden består af mellem 12 og 24 mål deleligt med 4, der skydes 3 pile på en 5 delt ringskive. Runden kan være mærket eller umærket afstande.

Arrowhead består af mellem 24 og 48 mål deleligt med 4, der skydes 3 pile på en 5 delt ringskive. Runden kan være mærket eller umærket afstande.

Skovrunden består af mellem 12 og 24 mål, der skydes 3 pile mod hvert mål. Runden er sædvanligvis umærket og der skydes mod dyre billeder.

3D runden består af et vilkårligt antal 3D figurer i varierende størrelse, 1 pil pr mål. Kan skydes 3 pile som i skovrunden.

Mere om de enkelte runder i lovkomplekset afsnit 7-8-9.

STÆVNEGODKENDELSE

Ansøgning om mærkestævner skal indsendes til Sekretariatet inden 1. marts (Sommerstævner) og inden 1. september (vinterstævner) dog skal der søges mindst 60 dage før stævnestart for at få FITA godkendelse. På ansøgningen skal det fremgå hvilken type stævne klubben ønsker at afholde.

Ansøgningsblanket kan finde på DBSF hjemmeside.

Stævnet vil, efter godkendelse komme på DBSF's stævnekalender. Klubben skal selv sørge for udsendelse af invitationer. Afholdelse af stævner, udover mærkestævner skal ansøges ved unionen senest en måned før afholdelse.

ÆNDRING AF STÆVNEDATO / STÆVNEFORM

Hvis arrangøren er nødsaget til at ændre stævnedato eller stævneform, skal det meddeles snarest og senest 14 dage før oprindelig dato, til Sekretariatet og Dommerudvalgs formanden.

AFLYSNING AF STÆVNE

Aflysning af et stævne kan ikke foretages, hvis der er tilmeldt mindst 10 skytter fra mindst 3 foreninger.

Aflysning kan alligevel foretages ved force majeure og hvis der fare for alvorlige uheld under stævnet.

FORBEREDELSE TIL STÆVNET

VALG AF DATO

For at få en spredning af stævnerne, er det en god ide at se i stævnekalenderen for en ledig dato. Det kan også være godt at kontakte landstræneren hvis man ønsker at tiltrække så mange landsholdsskytter som muligt.

Ønske om dato og skyderunde indsendes til Sekretariatet (mærkestævne) eller til union.

PRAKTISKE OPGAVER

Der bør nedsættes en stævnekomite til at styre de forskellige opgaver

Der skal tænkes på følgende:

- Leje af bane/hal
- Sekretariat / resultatformidling
- Opstilling af bane – vedligeholdelse under stævnet – nedtagning af bane.
- Bestilling af bane materiale.
- Indkøb af præmier – aftale med sponsor.
- Skaffe skydeleder
- Køkken / vand - mad mm.

DOMMER TIL STÆVNET

Til mærkestævner sætter dommerudvalget automatisk dommere på stævnet. Ved ikke-mærkestævne skal klubben selv sørge for tilstrækkeligt antal dommere. Der bør altid være mindst en national dommer tilstede ved stævnet for at sikre at de sikkerhedsmæssige rammer er i orden.

INDBYDELSE

Selv om stævnet står opført i stævnekalenderen, bør stævnet annonceres i Bueskydning. Bladet udkommer ca. den 1. i måneden og annoncen bør sendes til bladet 2 måneder før stævnedato. Invitationen kan samtidig sendes til klubberne via e-mail: klubber-i-(unionens navn)@dbsf.dk
Indbydelsen skal indeholde alle oplysninger om stævnet:

- a. Stævnedato
- b. Hvem indbyder
- c. Sted
- d. Skyderunde (FITA godkendt)
- e. Klasser
- f. Tidspunkt for opvarmnings skydning
- g. Tidspunkt for TK
- h. Starttidspunkt
- i. Startafgift
- j. Tilmeldings frist
- k. Tilmeldings adresse og telefonnummer
- l. Evt. oplysninger om overnatnings muligheder
- m. Hvis stævnet ikke følger gældende regler, skal de regler stævnet afvikles under fremgå af indbydelsen.

Eksempel på indbydelse

DBSF i samarbejde med BUEN BK

Invitere til

FITA 70M RUNDE

Lørdag den 26.6.04

- STED:** Bjergkøbing stadion
Byvejen 21
9999 Bjergkøbing
- SKYDERUNDE:** 70M RUNDE MED OL- FINALE.
Dvs. 72 pile på 70m for alle klasser /divisioner hvor FITA runden
indeholder 70m
Øvrige skyder næst længste afstand
Finale runderne skydes samtidig for alle klasser
Der startes med ¼ finaler – oversidder tillades.
Der kan skydes til mærker og rekorder
- Opvarmning / TK:** Kl. 10.00
- Start:** Kl. 11.00
- Startafgift:**
- | | |
|------------|------------|
| Senior | kr. 150,00 |
| Junior | kr. 100,00 |
| Mini mikro | kr. 75,00 |
- Tilmelding skal sendes klubvis til:** Poul Hansen
Pilefanget 1
9999 Bjergkøbing
Tlf. 99009900
- Sidste tilmelding:** 12-06-04
- Se også på klubbens hjemmeside: buenbk.com

UDSTYR

Følgende skal være til stede ved skivestævner.

Baneudstyr

1. Stativer
2. Måtter (husk ekstra til udskiftning ved gennemskud)
3. Barduner / pløkker til fastgørelse måtter (udendørs)
4. Skivenummer
5. Banenummer
6. Vindflag
7. Ansigter (husk ekstra til udskiftning)
8. Søm til fastgøring af ansigter
9. TK- flag
10. Materiale til opmærkning af banen (snor eller græsmaling udendørs, tape indendørs)
11. AB-CD tavle til visning af skyderækkefølge
12. Lysanlæg
13. Højtaleranlæg (hvis muligt)
14. Opslagstavle til resultatvisning
15. Stole til skytterne /dommerne (hvis muligt)
16. Affaldsspande/sække

Stævneadministration

1. Scorekort
2. skema til resultatformidling (PC resultat program)
3. Mapper til scorekort
4. Stævnerapport (skal udfyldes af dommer – stævneleder)
5. Blanke mærkerevisioner
6. Banefordelingsliste til opslag + til dommerne

Til skydeleder

1. Bord stol
2. Læ (party telt, parasol ell.)
3. Fløjte eller elektrisk horn
4. stopur

OPBYGNING AF BANE

(se også afsnit 7 og 8 i lovkompleks)

Banen skal være vinkelret og alle afstande skal være nøjagtigt opmålt og tydelig afmærket. Afstandene måles fra skydelinien og til lodret under centrum af skiven (gult). Hver skive skal nummereres samt have en hældning fra lodret på ca.10-15 grader (indendørs ca. 0-10 grader)

Udendørs

1. En ventelinie skal opmærkes mindst 5 m. bag skydelinien
2. Ved ændring i afstand f.eks. mellem damer og herrer skal der være en fri alle på mindst 5m.
3. Skal 2 eller flere skytter skyde samtidig på samme skive, skal hver skytte mindst have 80cm. standplads.
4. Hvis publikum har adgang til banen, skal der være passende afspærring omkring selve skydearealet så tilskuer holdes ude.

Afspærringen skal opstilles mindst 20m. til siden for 90m. liniens ender og kan reduceres til 10m til siden for skydelinens ender. Bag skiverne skal der afspærres 50m. bag 90m. linien. Såfremt dette ikke kan opfyldes skal der opsættes et pilestop der er 2,5 meter højt, hvis det står min. 10 meter bag 90 meter linjen og 3,0 meter højt, hvis det står mindre end 10 meter bag 90 meterlinjen. Pilestoppet kan være en jordvold, pilefang ol. men ikke beplantning.

Ved indendørs stævner skal ventelinien være 3m. bag skydelinien
Kan tilskuere komme rund om banen skal der opsættes afspærringer.

TÆNK SIKKERHED NÅR BANEN UDLÆGGES

Baneudstyr

Ansigter skal være FITA godkendte og findes i 3 størrelser.

Udendørs

- 122 cm.
- 80 cm.
- 80 cm. multi ansigt (med score zoner 6-10)

Måtter kan være runde eller kvadratiske forsiden må ikke på nogen led være under 124cm.

Størrelsen skal tillade at en pil, der netop ikke rører scoringszonen, kan sidde i måtten.

Man skal være opmærksom på at en pil som går igennem måtten ikke skades af stativet.

Opstillingen skal sikres så den ikke vælter i blæst.

Hver skive skal forsynes med bane nummer som skal være 30cm. høje og skiftevis være sorte tal på gul baggrund og gule tal på sort baggrund.

Skydelederen skal starte og slutte hvert skydeafsnit med

- hørlig signalgiver eller fløjte
- ved hjælp af digitalure, lys, flag, plader og/eller andet simpelt udstyr samtidig med ovennævnte lydsignaler.

Indendørs ansigter skal være FITA godkendte og findes i 6 størrelser

- 60 cm.
- 60 cm. trekant tripel eller lodret tripel
- 40 cm.
- 40 cm. trekant tripel eller lodret tripel

Måtter skal være store nok til at sikre at en, der netop ikke rører ansigtet, kan side i måtten.

PRÆMIERING

Arrangør foreningen fastsætter selv præmiestørrelse og antal der skal til for at udløse en præmie

Hvor DBSF præmier uddeles disse efter følgende retningslinier:

Førstepræmie ved minimum 3 deltagere/hold

Andenpræmie ved minimum 6 deltagere/hold

Tredjepræmie ved minimum 10 deltagere/hold

DBSF Medaljer i Guld, Sølv og Bronze bliver uddelt, når der har været skudt finale som beskrevet i mesterskabsbestemmelserne.

For Kadet, Mini og Mikro gælder følgende:

Førstepræmie ved minimum 1 deltagere/hold

Andenpræmie ved minimum 2 deltagere/hold

Tredjepræmie ved minimum 3 deltagere/hold

Hvilke præmier der skal vælges er helt op til klubben, de yngre skytter sætter pris på pokaler hvorimod ældre skytter ofte sætter pris på brugsting. Det kan være en god ide at bruge fantasien.

PRESSE

Arrangøren bør tage kontakt til den lokale presse både før og efter stævnet. Det er ofte svært at få etableret kontakten, så en hvis pågåenhed kan være nødvendig.

Det kan ofte være en god ide at tage fat i lokalavisen. Det er en stor fordel hvis man kan få en fast kontaktperson på avisen.

Tag selv hen på avisen og opsøg sportsjournalisten.

Prøv at få en snak om aktiviteten i klubben. Lig vægt på skytter som klare sig godt.

Spender evt. et abonnement på Bueskydning på sportsredaktionen og følg op med at indsende lokalstof til Bueskydning.

Indlever forhåndsstof for alle stævner.

Følg op med resultatliste umiddelbart efter stævnet (samme dag) Lav også et kort referat med de bedste skytter i hver klasse.

Er der opnået særlige gode resultater ved et stævne skal dette fremhæves stærkt, det er bedre at prale lidt end skrive for lidt.

Sørg for at skrive selve indlægget, som du vil have det til at lyde, for så er det meget lettere at få journalisten til medtage stoffet, når han ikke skal til at forfatte noget, som han ikke ved noget om.

SCOREKORT

Score kort bør gøres klar i god tid. Disse kan downloades fra DBSF's hjemmeside eller I kan lave dem selv. Kortet bør have en standard udformning for at lette udfyldningen for skytterne.

Det er en god ide at bruge vandfast papir til udendørs stævner. Der er ligeledes hensigtsmæssigt at lægge score kortene ind i en mappe.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Skytte:						Klub:				S
						Klasse:				
Start nr.:		Bane nr.:		Afstand:	Division:				S	
			pr. runde	Total	Treffer	10'er	X'er	dommer notering		
								X= inder 10'er M= forbier		
Resultat af denne runde									F	
Skytte underskrift:					Markør underskrift:					S
Revision									F	

GENNEMFØRING AF STÆVNE

BANEKONTROL OG SIKKERHED

Den vigtigste person ved stævnet, næst efter skytterne, er skydelederen. Det er derfor vigtigt at udnævne en skydeleder der har godt kendskab til reglerne, helst en dommer, således at stævnet afvikles sikkert og efter reglerne.

Skydelederen bør på forhånd have lavet et skema til afvikling af stævnet således at han kan følge med i skyderækkefølgen – antal skudte pile – notere aftaler med dommer om evt. fejlramt skytteskydning senere mm.

RESULTATSERVICE

Til alle stævner bør der være en form for resultatformidling, minimum som opslag efter hver runde, men gerne oftere.

Opslagene skal placeres så publikum har adgang til dem. Resultatlisterne bør ligeledes være udskrevet i sorteret orden så man let kan få et overblik.

Findes der mulighed for højtaleranlæg er det en god ide at benytte en speaker

Skydesedlerne samles sammen og føres ind i egnede skemaer (EDB program).

Bruges der flip-over tal eller andet til visning af delresultater ved skiven, føres disse af skytten selv.

STÆVNERESULTAT OG PRÆMIEUDDDELING

Den endelige resultatliste skal foreligge så hurtigt som muligt efter endt skydning, og den skal være opslået i mindst 10 min. inden præmieoverrækkelsen, således at evt. fejl kan findes og rettes.

Præmieuddelingen er et højdepunkt, hvilket arrangøren også skal have i tankerne når man tilrettelægger måden det gøres på.

Det må gerne være lidt højtideligt med en sejrsskammel (evt lavet af skiver 1-3-2 oven på hinanden eller EU-paller).

Det bør være en selvfølgelighed at ingen forlader stævnet før præmieoverrækkelsen er færdig.

EFTER STÆVNET

RESULTATLISTER

Officielle resultatlisters skal skrives ud. Der sendes eller uddeles 1 eksemplar til hver deltagende klub. Der skal ligeledes sendes 1 eksemplar tillige med stævnerapporten til forbundet senest 8 dage efter afholdelsen.

Resultatlisten bruges til flere ting, bl.a. Top 10 lister, til at klubberne kan få placeret deres skytte i den rigtige klasse mm. Det vil derfor hjælpe andre at få alle oplysninger, såsom hele navnet, klassen hvis flere klasser er slået sammen, med på listen.

Nedenfor følger et par eksemplarer på hvordan resultatlisten bør se ud

Resultatliste

[Arrangør] Buen BK

[Stævnetype] FITA

Dato 09.05.04

klasse: DSR

pl	Bane	Navn	Klub	kl	afstands	resultat	total	Ti'er	X'er
1	15D	Mathilde Andersen	Århus		287	306 312 332	1237	32	9
2	14C	Jeanette Riis	Randers		290	296 286 228	1210	34	5
3	21B	Birte Hansen	Buen BK	J	250	223 234 301	1008	14	3

Klasse: HSR

pl	Bane	Navn	Klub	kl	afstands	resultat	total	Ti'er	X'er
1	1A	Dennis Bager	Ålborg		297	330 329 353	1309	64	14
2	11B	Alleks Pedersen	Vest BK		263	322 315 344	1244	41	7
3	10D	Knud Jensen	Skiven	OB	225	290 288 338	1141	27	8
4	14C	Bo Valentin	Køge	J	251	259 251 296	1057	14	3

STÆVNERAPPORT

Stævnerapporten skal indsendes til forbundet senest 8 dage efter stævnets afholdelse.

Evt. dommer bemærkninger påføres rapporten tillige med relevante underskrifter som fremgår af rapporten.

Et ”tomt” eksemplar kan hentes fra forbundets hjemmeside WWW.DBSF.DK

REKORDER

Der kan skydes til danske rekorder ved forbunds godkendte stævner, hvor der deltager mindst 15 skytter fra mindst 3 foreninger. Ved højere stævner som DBSF eller en union kontrollere er der ikke krav til antal skytter/foreninger. Som minimum skal dommerformanden være national dommer. Hvem og hvilke rekorder der kan godkendes kan ses i Lovkomplekset afsnit 2.

Verdens og europæiske rekorder **SKAL** original skydeseddel sendes til DBSF's kontor senest dagen efter stævnet. Skydesedlen skal videresendes til FITA/EMAU så de har den inden 8 dage. I modsat fald kan rekorden ikke godkendes.

JAGT OG FELTSTÆVNE

SIKKERHED

Banen skal være lagt ud således at standpladser og mål kan nås uden unødvendige vanskeligheder og tidsspilde.

Det kan give overblik af banes sikkerhed hvis man tegner standpladser og mål in på et orienterings kort. på den måde vil man nemmere kunne se om en bane giver skudretning mod en anden bane.

Passende afspærringer skal sættes op hvor det er nødvendigt for at holde publikum i sikker afstand fra banen. Kun personer med akkreditering må have adgang til selve banen.

En uddannet dommer skal foretage en inspektion af banen for at tilse at sikkerheden er i orden. Denne inspektion bør aftales udført så tidligt at justering af banen kan udføres før start. Eventuelle påbud om ændringer af banen grundet sikkerhedshensyn skal følges.

KOMUNIKATIONSUDSTYR

Banerne er ofte fordelt ud over et større areal og dommerne bør derfor have audio kommunikations udstyr (walkie-talkie) til deres arbejde.

SIKKERHEDSBEREDSKAB OG FØRSTEHJÆLP

- Er der en førstehjælper tilstede? Hvor?
- Hvor er den nærmeste telefon placeret?
- Hvor er førstehjælpskassen placeret?
- Hvor er der frisk vand?

SAMLINGSOMRÅDET

Samlingsområdet bør omfatte følgende faciliteter:

- Et kommunikationssystem som tillader kontakt mellem dommerformanden og arrangørens hovedkvarter.
- Passende læ for holdofficials.
- Separat læ for appeljury og dommerformand.

- Opbevaringsforhold med opsyn for skytters udstyr og reservedele.
- På skydedage skal der være opstillet nogle træningsmål og/eller opvarmningsmål, som er til rådighed for deltagere.
- Mulighed for forfriskninger.
- Toiletter.

INSPEKTION AF BANEN (Checkliste)

Den officielle bane bør være klar til inspektion senest dagen før stævnets begyndelse. Tidspunkt for inspektion aftales med tildelte dommer (kontakt dommerudvalget ved tvivl) Ved et FITA mesterskab skal banen være klar til inspektion senest om morgnen 2 dage før stævne start. Dette gælder ikke for baner der forandres før anden dagens skydning.

1. Sikkerhed

- Kontroller at der er opsat passende spærringer ol. Som holder tilskuer på sikker afstand af banerne.
- Er banen lagt så forbi skud ikke kan ramme nogen skytte der bevæger sig i området.
- Er banen mærket op fra et mål til et andet mål så ingen skytte tilfældigvis kan befinde sig på skydebanen.
- Er der placeret pilefang bag de mål hvor forbiskud ikke stoppes naturligt.
- Er skråninger så stejle at der er risiko for at falde, hvis ja bør der være et tov eller lignende til at gøre bevægelse i terrænet sikker.

2. Afstande

- Tolerancen på afstanden fra standplads til målet må ikke overstige +/-0,25m. på afstande indtil 15m, og +/- 1,0m. på afstande over 15m.
- Arrangøren skal udlevere et kort over ruten til kontrollanten, med kendte og ukendte afstande markeret. De ukendte afstande må ikke være kendt af andre end arrangør (banelægger) og dommergruppen. En evt. appel jury kan rekvirere denne information hvis det er relevant i forhold til en skriftlig klage eller protest.

3. Generelt

Kontroller at samtlige mål og standpladser er klart markeret så der ikke er mulighed for at en skytte skyder mod et forkert mål. Vær opmærksom på sammenhængen mellem placeringen af mål og standpladser i forhold til næste mål så farlige forhold undgås.

- Er måtten placeret lige eller på skrå foran standpladsen? Den skal være placeret vinkelret på standpladsen.
- Har standpladsen et sikkert ståsted for skytten.
- Er der noget som kan hindre pilene i at nå frem til målet, vær opmærksom på at skytter som skyder med mindre pundstyrke har en højere pilebane. Det kan være en fordel at en junior er med på baneinspektion. De kan evt. skyde på de mål der er tvivl om.

4. Dommerne kontrollerer før stævnedagens konkurrence om målene er korrekte, evt. fejl og mangler videregives til dommerformanden. Dommerformanden afgør i samråd med banelæggeren om fejlen kan rettes eller målet skal sløjfes.

Vær også opmærksom på om terrænet i nattens løb er blevet farligt pga regn (glat) ol. Enhver ændring af ruten der kan have indflydelse på resultatet skal meddeles før start.

MÅTTER

Måtterne skal have en størrelse som sikre at der er mindst 5 cm. udenfor laveste pointsum på skiven. Ethvert punkt på skiven skal være over 15cm fra jorden og hele ansigtet skal være synligt fra posten. Der må ikke være mærker i forgrunden som kan bruges som sigtemærker.

Er stativer og måtter sikret så de ikke vælter?

Er der reparations materiale nok, og hvor ligger de? Kan de skiftes ved behov?

SKIVER

På feltbaner med opgivne og ikke opgivne afstande skal der bruges FITA felt ansigter

De findes i 4 størrelser: 20/40/60/80cm.

I skovrunder bruges dyre ansigter af papir.

Er der placeret ekstra ansigter på ruten? Er de beskyttet mod vejr og vind? Er det den rigtige størrelse ansigt på måtten.

For korrekt placering af ansigterne se i lovkomplekset afsnit 9.

Alle mål skal nummereres i stigende rækkefølge. Tallene skal være mindst 20cm høje, de skal være sorte på gul baggrund eller gul på sort baggrund. Nummeret skal placeres i forkanten af standpladsen og samtidig fungere som ”stopskilt” for ventende skytter.

STANDPLADS

Der skal på hver standplads være plads til at 2 skytter skyder samtidig side om side. Hver standplads skal være nummereret og mærket med afstand når der skydes til opgivne mål.

Standplads posten skal have forskellig farve for de forskellige divisioner (se lovkomplekset afsnit 9)

Skytten skal ikke nødvendigvis stå klos op af posten men må også stå lidt bag denne hvis terrænet nødvendiggør dette. Skytten skal altid stå bag ved en tænkt line parallel med målet.

Skytter som venter på at komme til at skyde skal vente i tilpas afstand fra skydelinien. Arrangøren skal sørge for at der er anvist en ventepads hvor ventende skytter ikke forstyrrer skydende.

AFSTANDE

Hver standplads skal nummereres med samme nummer som målet og mærkes med afstanden når der skydes mod opgivne mål. Posten skal have rigtig farve i forhold til de forskellige divisioner

RUTEMARKERING

For at sikre at skytterne kan bevæge sig sikkert rundt på banen skal retningen til næste mål markeres tydeligt og med passende afstand.

SKYTTE NUMRE

Skytterne skal bære skyttenumre og de skal opdeles således at gruppens skyderækkefølge er givet: (1A; 1B; 1C; 1D – 2A; 2B; 2C; 2D osv.)

Jury / appel mulighed

Ved FITA mesterskaber skal FITA udpege jury medlemmerne (3) ved DBSF arrangementer kan DBSF udpege jury medlemmer (3) Medlemmer af arrangørkomitéen eller personer, som deltager i mesterskaberne, er ikke valgbare til appeljuryen.

Jury medlemmerne skal være på konkurrence området under stævnet.

UDSTYRSFEJL

I tilfælde af **udstysproblemer** kan skyderækkefølgen ændres midlertidigt. Der vil ikke i nogen konkurrence kunne gives mere tid end 30 minutter til at få udstyrsproblemer klaret. Øvrige skytter i patruljen skal skyde og markere, før efterfølgende patruljer gives adgang til beskydning af målet. Hvis reparation af det defekte udstyr sker **inden for tidsbegrænsningen**, kan vedkommende skytte skyde sine manglende pile på målet. Klares udstyrsproblemet **efter tidsbegrænsningen**, kan skytten atter indtage sin plads i patruljen, men han har mistet det antal pile, hans patrulje i mellemtiden har skudt.

Har skytten en holdleder el.lign. i venteområdet som kan komme frem med reserveudstyr, er dette tilladt.

TJEKLISTE for banelægger

Valg af terræn

1. Hvilke type konkurrence skal arrangeres?
Klubmesterskab; åbent stævne eller et mesterskab
Hvilken tilgang har man til bane, materiel og frivillige
2. Er det officielle kort over området tilgængeligt? (kontakt evt. nærliggende orienteringsklub)
3. Er der variationer i terrænet som muliggør op og nedskydning så vel som fladskydning?
Alle gode baner har mulighed for op og nedskydning samt skydning på flade arealer. Mål med varierende motiv skal placeres rundt på ruten med øje for størst mulig variation. Afstandene på ukendt mål skal variere mellem minimum og maksimum afstand så man undgår et fast mønster på afstandene til målene.
4. Variation i vegetationen
Er der mulighed for at skyde både på åbent og skov terræn?
5. Er der en hytte el.lign. på området der kan bruges til start/mål område eller skal der opstilles telt ol. til læ for hjælpere og udstyr mv.
6. Er der begrænsninger på arealet?
Specielle hensyn til dyr og vegetation?
Kan der beskæres i vegetationen hvor baneudlægningen kræver dette?
7. Hvordan er forholdene på arealet
Skal der bygges pilefang
hvad sker der hvis det regner bliver banen vanskelig/farlig at færdes på?
8. Hvem ejer arealet
Skal der særlig tilladelse til at anvende området til bueskydning?
Skal der betales for brugen?

BANELÆGNING

1. Er bane mærket, skyderetning mærket, og er skiltning og anden mærkning god/sikker nok.
 - Er banen gået op med antal mål i forhold til ansigter

- Er alle farlige, glatte og vanskelige steder sikret godt nok?
 - Er vejen til det første og fra det sidste mål mærket?
 - Er afstanden mellem målene så korte som muligt?
 - Er den letteste rute valgt?
 - Skal skytterne inden start informeres om hvordan man kommer rundt på ruten?
2. Er der et kort over området
 - Er banens sikkerhed kontrolleret, også efter at målene er indtegnet på kortet?
 - Er kortet mærket med afstande til de enkelte mål (til dommer brug)
 3. Er antal mål i forhold til størrelsen rigtig?
 4. Er der en god fordeling i afstandene der skydes på?
 5. er tendensen i skydningen kontrolleret?
 - Er der overvægt i skydning opad?
 - Er der overvægt i skydning nedad?
 - Er der overvægt i skydning på fladt terræn?
 - Er de forskellige mål placeret varieret på ruten?
 - En god feltbane indeholder lidt af hvert.
 6. hvor er der ekstra ansigter og måtter placeret?
 - Hvordan bringes de ud til målet hvis nødvendigt?
 - Kan der lægges ekstra ansigter bag skiven?
 7. Er der kontrolleret at der ikke hænger grene og kviste til gene for skydningen?
 - Er pilebane foran hvert mål kontrolleret, også med hensyntagen til skytter med lav pundstyrke?
 8. Er alle afstande opmålt?
 9. Er alle divisioner og klasser placeret rigtigt på standpladserne?
 10. Står målene vinkelret på skydelinien?
 11. Er der nogen steder på ruten der vil komme kødannelse?
 - Kan det forhindres?
 - Kan der skyde 2 skytter samtidig?
 12. Kommer skytterne forbi start området?
 - Hvor er toiletterne placeret?
 - Er der salg af mad/drikke?
 13. Hvor findes førstehjælps udstyr?
 - Informeres før start
 14. Er det muligt for tilskuer af komme på ruten?

- Er der sat spærringer og skilte op hvor dette er nødvendigt?
15. Er der genveje mellem målene?
 - Dette meddeles dommere og evt. presse
 16. Hvordan kommer skytterne ud til første mål?
 - Bliver de ledt derhen?
 - Hvornår starter skydningen? På et givet tidspunkt eller et givet signal?
 17. Er størrelsen på ansigterne kontrolleret?
 18. Er farverne på posterne kontrolleret
 19. Er nummereringen af målene kontrolleret
 20. Findes der læ for arrangør, og udstyr
 21. Er der et mødested for dommere?
er der kommunikationsmuligheder eks. Walkie-talkie
 22. Kan der laves udstyrs kontrol i startområdet?
 23. Er der forberedt evt. shoot off?
 24. Er der lavet plads til præmieuddeling?
 25. Skal stævnet officielt godkendes af FITA? DBSF?
 26. Er arrangøren klar til inspektion af stævnet?

Arrangøren skal ikke nødvendigvis tage hensyn til samtlige ovennævnte forhold hvis det er et klub mesterskab der arrangeres. Et større stævne stiller andre krav til arrangøren og forberedelserne. Det er vor overbevisning at arrangøren kan gennemføre et tilnærmelsesvis ”perfekt” stævne ved hjælp af denne checkliste.

Mange har haft dette hæfte til gennemsyn for at forbedre det, har du noget der bør tilføjes, kan du sende det til DBSF’s kontor.